

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Сыктывкара  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
(МАОУ «СОШ № 4»)  
«Открытым предметом являются велодан сыктывкарса 4 №-а шор школа»  
муниципальной асьюралана велодан учреждение  
(«4 №-а ШШ» МАВУ)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного

комитета



И. В. Дементьева



УТВЕРЖДАЮ:

Приказом № 183 от 31.08.2018 г.

И.о. директора МАОУ «СОШ № 4»

Н.В. Драч

## Положение об оплате труда

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.06.2018г. № 6/1639 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение, функции и полномочия учредителя которых осуществляют управление образования и управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами Республики Коми, принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда;

- ведомственными нормативными правовыми актами

1.2. Положение определяет;

- порядок формирования фонда оплаты труда работников МАОУ «СОШ №4» (далее – учреждение) за счет средств бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Республики Коми;
- условия установления размеров должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работникам, их повышений;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления работникам;
- прочие вопросы оплаты труда работников

1.3. В случае изменения законодательства Положение подлежит изменению.

1.4. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца в день,

1.1. установленный правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором (ч. 6 ст.136 ТК РФ) и приказом директора. Если день выплаты заработной платы совпадает с выходным или праздничным днем, расчет с сотрудниками школы производится накануне этого дня (ч. 8 ст. 136 ТК РФ). Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) путем перечисления сумм на индивидуальную банковскую карту работника.

1.2. При выплате заработной платы каждому работнику выдается расчетный листок, содержащий информацию, о составных частях заработной платы за расчетный месяц, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждена приказом директора. В целях защиты персональных данных работников, расчетный листок выдается каждому работнику индивидуально под роспись.

1.3. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

1.4. Положение распространяется на всех работников учреждения.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников**

### **2.1. Порядок формирования планового фонда оплаты труда МАОУ «СОШ № 4»**

Порядок формирования планового фонда оплаты труда МАОУ «СОШ №4» устанавливается в соответствии с Порядком формирования планового фонда оплаты труда муниципальных образовательных организаций, утвержденным в приложении № 7 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.06.2018 г. № 6/1639.

#### **2.1.1. Плановый фонд оплаты труда включает:**

- фонд должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), сформированный с учетом повышений должностных окладов (ставок заработной платы), установленных в соответствии с приложением № 2 положения;
- фонд выплат компенсационного характера, сформированный в соответствии с приложением № 3 положения; — фонд выплат стимулирующего характера, сформированный в соответствии с приложением № 4 положения;
- выплаты, предусмотренные в соответствии с пунктом 3 настоящего приложения.

Плановый фонд оплаты труда рассчитывается с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.1.2. При формировании фонда стимулирующих выплат объем средств на выплату надбавок за выслугу лет определяется исходя из фактической потребности.

Объем средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливается в размере

не менее 20 процентов от планового фонда оплаты труда по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) с учетом повышений должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) и выплат компенсационного характера.

2.1.3. Фонд оплаты труда, сформированный за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направляется на выплату заработной платы работникам, непосредственно оказывающим платные услуги, а также на осуществление выплат стимулирующего характера работникам организации.

Выплаты стимулирующего характера работникам школы, выплачиваемые за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, устанавливается в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, определенным в приложении № 4 настоящего положения.

За счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, работникам муниципальных учреждений образования может выплачиваться материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи в ее конкретных размерах принимает директор школы на основании письменного заявления работника.

Выплата материальной помощи работнику может осуществляться только в исключительных случаях;

- в связи с тяжелым материальным и финансовым положением семьи работника школы – в размере до 1000 рублей;
- на ритуальные услуги по случаю смерти близких родственников работника школы, семье умершего при смерти работника школы – в размере до 2000 рублей;
- по состоянию здоровья работника школы (необходимости приобретения дорогостоящих лекарств и оплаты дорогостоящего лечения) – в размере до 5000 рублей;
- по случаю стихийного бедствия (пожар, несчастный случай в быту, кража и т.д.) в размере до 1000 рублей;
- в связи с юбилеем работника школы (50, 55, 60 лет и т. д.) - в размере 50% должностного оклада;
- в связи со свадьбой, рождением ребёнка - в размере до 2000 рублей.

## **2.2. Основные условия оплаты труда работникам**

Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из объема субсидий на выполнение муниципального задания, а также средств от приносящей доход деятельности.

2.2.1. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

2.2.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров

заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.2.3. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

В соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 и от 1 июня 2012 г. № 761 необходимы обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 %.

Работникам учреждения начисляется и выплачивается районный коэффициент к заработной плате в размере 20%, а также процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размере до 50%.

### **2.3. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работникам**

Система оплаты труда работников Организаций формируется с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2.3.1. Должностные оклады руководящих работников устанавливаются и зависят от численности учащихся;

2.3.2. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации;

2.3.3. Условия оплаты труда директора учреждения определяются Учредителем с учетом показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений и положением о материальном стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкара», устанавливаются приказом начальника Управления образования.

2.3.4. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работникам учреждения устанавливаются в соответствии со штатным расписанием, тарификационным списком. Штатное расписание и тарификационный список утверждаются руководителем учреждения. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) педагогических работников включают размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.3.5. Перечень должностей и размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников школы приведен в Приложении № 1 к Положению об оплате труда МАОУ «СОШ № 4» в соответствии с перечнем должностей и размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) руководителей, специалистов, служащих и рабочих муниципальных

образовательных организаций, утвержденных в приложении № 1 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28. 06. 2018 г. №6/1639.

2.3.6. Повышение должностных окладов работникам учреждения производится в соответствии с Перечнем оснований для повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников муниципальных образовательных организаций, утвержденным в приложении №2 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28. 06. 2018 №6/1639 Перечень оснований для повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников и размеры повышения приведен в Приложении № 2 к Положению об оплате труда МАОУ «СОШ №4».

## **2.4. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения**

2.4.1. В соответствии со статьей Трудового кодекса Российской Федерации для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.4.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников образовательной организации включает учебную (преподавательскую) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

2.4.3. Режим рабочего времени и время отдыха работников школы регулируется Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

2.4.4. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

## **2.5. Выплаты компенсационного характера**

2.5.1. Выплаты компенсационного характера работникам школы устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.06.2018 г. № 6/1639.

2.5.2. Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются работнику к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) с учетом размера его повышения. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения устанавливаются приказом директора либо лицом, его заменяющим, директору учреждения - приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

2.5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются на учебный год (с 01 сентября текущего года по 31 августа следующего года), а также могут быть установлены на определенный

период времени. Выплаты компенсационного характера могут быть установлены как основным работникам, так и работающим по совместительству.

2.5.4. Выплаты компенсационного характера работникам школы начисляются пропорционально фактически отработанному времени.

2.5.5. В учреждении могут быть установлены следующие виды компенсационных выплат:

- 1) доплаты работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- 2) доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 3) доплаты за работу, не входящую в прямые должностные обязанности работника;
- 4) доплаты молодым специалистам;
- 5) компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена;
- 6) компенсация за работу по подготовке и проведению основного государственного экзамена;
- 7) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент и процентная надбавка та работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.5.6. Доплаты работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации к должностным окладам (ставкам заработной платы):

| № п/п | Вид работ или наименование выплат                              | Основание для оплаты                                          | Размер доплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | За работу и ночное время (в период с 22 часов до 6 часов утра) | Статья 154 ТК РФ, п.2.1. Приложения №3 к постановлению 6/1639 | Не менее 35 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы и ночное время                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2     | За работу в выходные и праздничные дни                         | Статья 153 ТК РФ                                              | Работникам, получающим должностной оклад в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день, производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы: сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени |

|   |                                                                                                                                                                                                                                |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором | Статья 151 ТК РФ | <p>Устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату осуществляется по поручению работодателя с письменного согласия работника.</p> <p>Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).</p> <p>Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливается работодателем с письменного согласия работников.</p> <p>Доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (за исключением исполнения обязанности директора организации) устанавливаются за выполнение работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, обязанностей временно отсутствующего работника (в случае болезни, отпуска, длительной командировки и по другим причинам), когда это вызвано производственной необходимостью.</p> |
| 4 | Сверхурочная работа                                                                                                                                                                                                            | Статья 152 ТК РФ | <p>Первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5 | Доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда                                                                                                            | Статья 147 ТК РФ | <p>Доплаты работникам организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации на основании специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда". Выплаты компенсационного характера за работы с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются в размере не менее 4 процентов от должностного оклада (ставки заработной платы) работника.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Другие доплаты работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5.7. Доплаты работникам учреждения за работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников:

| № п/п | Наименование работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Размер доплат, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Педагогическим работникам образовательных организаций за классное руководство<br>(доплата за классное руководство устанавливается исходя из численности обучающихся по состоянию на 1 сентября)                                                                                                                                                                                                                                                                          | от 0,2 до 1 за каждого обучающегося в классе, но не более 25 за класс      |
| 2.    | Учителям 1 - 4 классов за проверку тетрадей<br>(доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | до 10                                                                      |
| 3.    | Учителям за проверку письменных работ<br>(доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | до 15                                                                      |
| 4.    | Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы за заведование учебными кабинетами (лабораториями, мастерскими), учебно-консультативными пунктами<br>(доплата за заведование производится при условии отсутствия в штатном расписании соответствующей должности руководителя структурного подразделения; доплата за заведование учебными мастерскими производится каждому работнику в зависимости от количества мастерских) | до 10                                                                      |
| 5.    | За руководство методическими объединениями, цикловыми, предметными комиссиями; работникам образовательных организаций за работу в аттестационных комиссиях, экспертных комиссиях по определению профессиональной компетентности педагогических, руководящих работников при прохождении аттестации на соответствующую квалификационную категорию<br>(доплата за работу в аттестационных, экспертных комиссиях устанавливается на период работы аттестационной комиссии)   | до 15                                                                      |
| 6.    | Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к образовательной организации и обратно, в том числе исполняющим функции ассистента (помощника) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья                                                                                                                                                                                                                                                               | до 10                                                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                    |       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 7. | Педагогическим работникам организаций образования за заведование музеями, тренажерными залами, за руководство центром воспитательной работы по месту жительства, за руководство клубами и объединениями патриотической и спортивной направленности | до 20 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

2.5.8. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию (далее – учебное заведение) на работу в организацию, устанавливаются доплаты к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) в следующих размерах:

| Категории молодых специалистов                                                                                                                           | Размер доплат, в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Молодым специалистам:                                                                                                                                    |                                                                                    |
| имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в Организации городов и поселков городского типа | 20                                                                                 |

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица, не достигшие возраста до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Организации на должностях, относящихся к категориям руководителей и специалистов.

2.5.8.1. Доплаты молодым специалистам, прибывшим на работу в Организацию в год окончания учебного заведения, устанавливаются после окончания учебного заведения на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего приложения.

2.5.8.2. Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения, устанавливаются с даты трудоустройства в Организацию, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания учебного заведения, за исключением случаев, указанных в пункте 4.3. настоящего приложения.

2.5.8.3. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения, в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до трех лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на три года с даты трудоустройства в Организации в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

2.5.8.4. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в

Организациях (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в Организациях в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания учебного заведения.

2.5.8.5. В случае если после установления доплаты молодой специалист был призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу, осуществлял уход за ребенком в возрасте до трех лет, период осуществления доплаты, определенный в соответствии с пунктами 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 настоящего приложения, продолжается со дня прекращения указанных событий, при условии, что работник не достигнет 30 летнего возраста.

2.5.9. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена осуществляется выплата компенсационного характера - компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена осуществляется в размерах и порядке, установленных постановлением Правительства Республики Коми от 24.04.2014 № 161 «Об установлении размера и порядка выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена».

2.5.10. Педагогическим работникам, участвующим в проведении основного государственного экзамена, в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения основного государственного экзамена, за работу по подготовке и проведению основного государственного экзамена осуществляется выплата компенсационного характера - компенсация за работу по подготовке и проведению основного государственного экзамена. Компенсация за работу по подготовке и проведению основного государственного экзамена осуществляется в размере 200 рублей за 1 день.

Выплата педагогическим работникам компенсации за работу по подготовке и проведению основного государственного экзамена осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с учетом количества дней, в которые педагогические работники непосредственно участвовали в подготовке и проведении основного государственного экзамена на основании приказа руководителя образовательной организации об установлении компенсации за работу по подготовке и проведению основного государственного экзамена, издаваемого по результатам обработки основного государственного экзамена, в ближайший установленный локальным нормативным правовым актом образовательной организации день выплаты заработной платы, но не позднее 20 календарных дней со дня подписания приказа.

На период проведения основного государственного экзамена педагогические работники образовательных организаций, участвующие в проведении основного государственного экзамена в рабочее время, освобождаются от основной работы, а также указанным работникам сохраняется средний заработок по основному месту работы.

2.5.11. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях к заработной плате работников Организаций устанавливаются в размерах и в порядке, определенных Правительством Российской Федерации.

## **2.6. Выплаты стимулирующего характера**

Выплаты стимулирующего характера работникам школы устанавливаются в соответствии с приложением №4 к постановлению администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.06. 2018 г. №6/1639.

2.6.1. Работникам учреждения могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего

характера: надбавки за интенсивность и высокие результаты работы; надбавки за  
— качество выполняемых работ; надбавки за выслугу лет; премиальные выплаты по  
— итогам работы.

2.6.2. Основанием для назначения выплат стимулирующего характера являются следующие  
— основные критерии:

- достижение учащимися высоких показателей в образовании в сравнении с предыдущим периодом;
- высокая производительность труда (способность в короткие сроки выполнять большой объем работы);
- снижение количества учащихся, стоящих на учете и комиссии по делам несовершеннолетних;
  - снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины; отсутствие замечаний, выявленных в ходе проверки;
  - оперативное выполнение особо важных заданий (поручений) руководства;
  - наличие поощрений, благодарностей;
  - проявление творческой инициативы (разработка научных и методических материалов, внедрение новых форм и методов работы);
  - участие в конкурсах;
  - повышение профессионального уровня (обучение в образовательных учреждениях по профилю работы, участие в семинарах, круглых столах, изучение и применение в своей работе методической, научной литературы);
  - интенсивность труда, связанная с выполнением функций административного, финансово-экономического, хозяйственного обслуживания зданий, сооружений и оборудования, в обеспечении безопасности, соблюдении правил охраны труда и техники безопасности, обеспечении уставной деятельности общеобразовательного учреждения.

2.6.3. Выплаты стимулирующего характера работникам школы производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда школы.

Размер фонда стимулирующих выплат может быть увеличен за счет образовавшейся экономии фонда оплаты труда, в том числе и счет экономии фондов компенсационных выплат и должностных окладов (ставок заработной платы).

2.6.3. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются индивидуально каждому работнику к должностному окладу (ставке заработной платы) с учетом

размера его повышения в зависимости от личного вклада в общие результаты деятельности учреждения, качеством и объемом выполняемой работы.

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора, главному бухгалтеру и остальным работникам учреждения устанавливаются приказом директора учреждения или заменяющего его лица, директору учреждения - приказом начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда учреждения.

2.6.5. Выплаты устанавливаются по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год). Выплаты могут быть установлены на определенный период времени, а также могут носить разовый характер. могут быть установлены как основным работникам, так и работающим по совместительству.

2.6.6. Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы). Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам школы начисляются с учетом фактически отработанного времени.

Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам учреждения могут быть установлены в следующих размерах:

| №<br>п/п | Наименование должности                   | Размер надбавок в процентах к<br>должностному окладу (окладу,<br>ставке заработной платы) |
|----------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Директор                                 | до 200                                                                                    |
| 2.       | Заместитель директора, главный бухгалтер | до 180                                                                                    |
| 3.       | Другие работники                         | до 150                                                                                    |

Основания для установления работникам надбавок за интенсивность и высокие результаты:

| №<br>п/п | Наименование работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Размер надбавок<br>в процентах к<br>должностному<br>окладу (окладу,<br>ставке<br>заработной |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Директорам, педагогическим работникам, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по отдельным общеобразовательным предметам<br><br>(педагогическим работникам надбавка устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки) | до 10                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2. | Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения или за дистанционное обучение детей-инвалидов на основании протокола психолого-медико-педагогической комиссии                                                                                                                                                      | до 20 |
| 3. | Директорам, заместителям директоров, воспитателям, музыкальным руководителям за организацию работы в образовательной организации по изучению коми языка (как родного)                                                                                                                                                                                                                                                  | до 10 |
| 4. | Учителям и преподавателям коми языка (родного / государственного) и коми литературы (родной) общеобразовательных организаций<br>(надбавка устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)                                                                                                                                                                                                                     | до 10 |
| 5. | Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за реализацию дополнительных проектов<br>(организация экскурсионных и экспедиционных программ, групповых и индивидуальных учебных проектов обучающихся, социальных проектов, проектов, направленных на развитие предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС) | до 10 |
| 6. | Руководителям, педагогическим работникам образовательных организаций за создание условий для развития вариативных форм образования и их реализацию                                                                                                                                                                                                                                                                     | до 10 |

2.6.7. Размер конкретных надбавок стимулирующего характера работникам учреждения может быть установлен в следующих размерах:

| №<br>п/п | Показатели                                                                                                                                                                                                                    | Размер надбавок в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | За интенсивность работы, связанной с подготовкой и проведением мастер-классов, открытых уроков, выступлений на Конференциях, семинарах, круглых столах, тематических выставках                                                | до 20                                                                               |
| 2.       | За высокие результаты ЕГЭ, ГИА в период итоговой аттестации выпускников                                                                                                                                                       | до 100                                                                              |
| 3.       | За активное участие и результативность в проектно-исследовательской деятельности обучающихся. Активное участие в инновационной деятельности, ведение научно-экспериментальной, методической работы, результативность участия. | до 50                                                                               |
| 4.       | За участие педагогов в районных профессиональных конкурсах «Самый классный классный», «Педагог года» и др.                                                                                                                    | до 50                                                                               |
| 5.       | За результативное участие в различных конкурсах                                                                                                                                                                               | до 50                                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                  |                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 6.  | За интенсивность работы, связанную с подготовкой аналитической, диагностической, контрольной, отчетной, статистической информации                                                                | до 50                   |
| 7.  | За проведение открытых уроков для МО школы.<br>За проведение открытых уроков для МО города<br>За проведение открытых уроков для МО курсантов КРИРО и ПК                                          | до 10<br>до 20<br>до 30 |
| 8.  | За активное привлечение родителей к решению общешкольных и классных проблем                                                                                                                      | до 50                   |
| 9.  | За активную дополнительную работу с одаренными детьми.<br>За подготовку победителей и призеров районных олимпиад, конкурсов, конференций, подготовку учащихся к олимпиадам и их результативность | до 20 до 50             |
| 10  | За качественную организацию труда и отдыха учащихся в каникулярное время, организацию экскурсионно-туристической работы                                                                          | до 30                   |
| 11  | За качественную подготовку школы к новому учебному году, за большой объём работы в период ремонтных работ                                                                                        | до 20                   |
| 12. | За выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом                                                                                                                   | до 100                  |
| 13. | За работу учителям, работающим в две смены, при разрыве между уроками более 2-х часов                                                                                                            | до 15                   |
| 14. | За активное участие в организации работы по снижению безнадзорности, отсева, преступности и правонарушений.                                                                                      | до 50                   |
| 15. | За активную разработку и внедрение новых технологий, в том числе информационных                                                                                                                  | до 100                  |
| 16. | За организацию, учет и контроль питания                                                                                                                                                          | до 20                   |
| 17. | За высокое качество выполняемых работ                                                                                                                                                            | до 100                  |
| 18. | За активизацию роли классного коллектива в жизни школы и работы с учащимися «группы риска», семьями СОП                                                                                          | до 60                   |
| 19. | За выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ                                                                                                                               | до 15                   |
| 20. | За образцовую подготовку и сдачу отчетов в мониторинговых системах (ПК, «Арисмо», «Наша новая школа», «Свод-СМАРТ» и т.д.)                                                                       | до 50                   |
| 21. | За высокий уровень исполнительской дисциплины                                                                                                                                                    | до 200                  |
| 22. | За ведение сайта школы и своевременное размещение документации                                                                                                                                   | до 50                   |
| 23. | За оперативность выполнения поручений руководителя                                                                                                                                               | до 20                   |
| 24. | За образцовое ведение документации, за своевременную разработку номенклатурных дел, правильность формирования, оформления и шифровку дел, обеспечение их сохранности и сдача в архив             | до 100                  |
| 25. | За работу в должности председателя первичной профсоюзной организации работнику школы, не освобожденному от основной работы                                                                       | до 10                   |
| 26. | За качественную и своевременную работу по ведению и заполнению электронного журнала                                                                                                              | до 20                   |
| 27. | За организацию, подготовку и проведение мероприятий по ГТО                                                                                                                                       | до 20                   |

|     |                                                                                                                                                                                  |       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 28. | Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы (премиальная выплата) в целях доведения заработной платы до уровня минимальной заработной платы, установленной Соглашением | от 0% |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

Размер надбавок стимулирующего характера работникам учреждения может устанавливаться в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) и в абсолютном выражении.

Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество выполненной работы. Критерии для расчета надбавок за результативность и качество работы из стимулирующей части фонда оплаты труда приведены в Приложении № 2 к Положению об оплате труда МАОУ «СОШ № 4».

#### 2.6.8 Надбавки за качество выполняемых работ

2.6.8.1. Работникам организации в пределах утвержденного цианового фонда оплаты труда могут устанавливаться надбавки к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

Надбавка за качество выполняемой работы распространяется на все категории работников школы, а также совместителей, Педагогическим работникам, осуществляющим преподавательскую деятельность. Надбавка за качество, рассчитывается пропорционально количеству часов учебной (педагогической) нагрузки из расчета установленной им ставки заработной платы, а заместителям директора, прочим педагогическим и другим работникам - в процентах к должностному окладу.

#### 2.6.8.2. Основания для установления работникам надбавок за качество выполняемых работ.

| №<br>п/п | Перечень оснований                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Размер надбавок в<br>процентах к<br>должностному окладу<br>(окладу, ставке<br>зарплатной платы) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Работникам за наличие ведомственных наград<br><br>(надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю организации)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | до 5                                                                                            |
| 2.       | Руководителям и педагогическим работникам организации, имеющим почетные звания: «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы РСФСР», «Заслуженные учитель профессионально-технического образования РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы Коми ССР», «Заслуженный учитель школы Коми АССР», «Заслуженный работник Республики Коми» и другие почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» субъектов Российской Федерации, а также союзных республик, входивших в СССР.<br>(по вновь присужденным почетным званиям надбавка устанавливается со дня представления документов, подтверждающих | 5                                                                                               |

присвоение почетного звания)

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 3. | Руководителям и педагогическим работникам организации, имеющим почетные звания «Заслуженные мастер профессионалотехнического образования РСФСР», «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Заслуженные мастер профессионально-технического образования Коми ССР», «Заслуженные мастер профессионально-технического образования Коми АССР», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Коми ССР», «Заслуженный работник культуры Коми АССР», «Народный врач СССР», «Заслуженный врач РСФСР», «Заслуженный врач Российской Федерации», «Заслуженный врач Коми ССР», «Заслуженный врач Коми АССР», «Заслуженный юрист РСФСР», «Заслуженный юрист Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры РСФСР», «Заслуженный работника физической культуры Российской Федерации», «Народный артист Республики Коми», «Народный писатель Республики Коми», «Народный поэт Республики Коми», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Народный артист Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации» и «Народный художник Республики Коми» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР, и субъектов Российской Федерации, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю Организации, а педагогических работников Организации – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин (по вновь присужденным почетным званиям надбавка устанавливается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания) | 5 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

Примечания:

Перечень должностей работников, конкретные размеры надбавок и срок их установления устанавливаются руководителями организации в зависимости от объема работы и значимости учебного предмета по согласованию с представительным органом работников.

При наличии нескольких оснований для установления, надбавка устанавливается за каждое основание, но в размере, не превышающем 15 процентов.

2.6.8.3. За качество выполняемых работ работнику могут быть предусмотрены следующие единовременные выплаты:

– единовременные выплаты за подготовку выпускников к Единому государственному экзамену;

– единовременные выплаты за подготовку призеров и победителей Республиканских и Всероссийских этапов олимпиад школьников.

1) Учителям за подготовку выпускников, получивших по результатам Единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам от 80 до 100 баллов, производится единовременная выплата за каждый класс учителя текущего года обучения в следующих размерах:

- 1000 руб. (при наличии в классе не менее одного указанного результата);
- 2500 руб. (при наличии в классе не менее двух указанных результатов);
- 3000 руб. (при наличии в классе от трех до четырех указанных результатов);
- 4000 руб. (при наличии в классе пяти и более указанных результатов),

Выплаты производятся не позднее 1 декабря текущего года, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2) Единовременные выплаты за подготовку призеров и победителей Республиканских и Всероссийских этапов олимпиад школьников устанавливаются учителям в следующих размерах:

– за подготовку призеров Республиканского этапа олимпиады школьников - в размере 3000 рублей за каждого приза;

– за подготовку победителей Республиканского этапа олимпиады школьников, а также призеров Всероссийского этапа олимпиады школьников – в размере 500 рублей за каждого победителя и призера;

– за подготовку победителей Всероссийского этапа олимпиады школьников – в размере 7000 рублей за каждого победителя.

Выплаты производятся в течение текущего учебного года, но не позднее декабря текущего года, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.6.8.4. Единовременные выплаты, указанные в п. 3. устанавливаются работникам только по тому месту работы, где работником были подготовлены выпускники, получившие по результатам Единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам от 80 до 100 баллов, а также призеры и победители Республиканских и Всероссийских этапов олимпиад школьников.

#### 2.6.9. Надбавка за выслугу лет.

2.6.9.1. Надбавки за выслугу лет устанавливаются руководителям, специалистам, служащим и рабочим в следующих размерах:

| Стаж работы     | Размер надбавок в процентах к должностному окладу<br>(окладу, ставке заработной платы) |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| свыше 1 года    | 5                                                                                      |
| от 5 до 10 лет  | 10                                                                                     |
| от 10 до 15 лет | 15                                                                                     |

|              |    |
|--------------|----|
| свыше 15 лет | 20 |
|--------------|----|

2.6.9.2. Надбавки за выслугу лет устанавливаются, в том числе работающим на условиях совместительства, а также почасовой оплаты труда.

2.6.9.3. Надбавки за выслугу лет не устанавливаются молодым специалистам, имеющим доплату и соответствии с пунктом 2.5.8. настоящего положения.

2.6.9.4. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- период работы в государственных и муниципальных учреждениях независимо от занимаемой должности;
- период работы в централизованных бухгалтериях при органах исполнительной власти и местного самоуправления Республики Коми; период работы на государственной гражданской и муниципальной службе; период работы до 1 января 1992 года на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих в детских спортивных школах, созданных при физкультурно-спортивных обществах, спортивных или спортивно-технических клубах, профсоюзах;
- время военной службы граждан, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу в Организацию не превысил одного года, а ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах; и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

2.6.9.5. Надбавки за выслугу лет исчисляются исходя из должностного оклада (ставки заработной платы) работника без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.6.9.6. Работникам организации, выполняющим педагогическую работу, надбавка за выслугу лет исчисляется пропорционально объему учебной нагрузки.

2.6.9.7. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут предоставляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на надбавку за выслугу лет или её размер, заверенные подписью руководителя и печатью

2.6.10. Премияльные выплаты по итогам работы.

2.6.10.1. Единовременное вознаграждение (премия) является поощрением за инициативу и самостоятельность, творческий подход к работе, высокое качество проведения отдельных мероприятий, качественную и продолжительную работу.

2.6.10.2. Размер премиальных выплат конкретному работнику производится:

- премия по итогам работы за месяц, квартал, четверть, полугодие, 9 месяцев, год;
- премия за образцовое качество выполняемых работ; премия за выполнение особо важных и срочных работ.

2.6.10.3 Работники образовательного учреждения могут премироваться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы, тарифной ставке) при наличии фонда оплаты труда по следующим показателям:

| №<br>п/п | Показатели                                                       | Размер надбавок в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) |
|----------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | по итогам подготовки учреждения к новому учебному году           | до 100                                                                              |
| 2        | по итогам календарного года                                      | до 100                                                                              |
| 3        | по итогам четверти, учебного года                                | до 100                                                                              |
| 4        | за активное участие в управлении школой                          | до 200                                                                              |
| 5        | за своевременную и качественную подготовку отчетной документации | до 100                                                                              |
| 6        | за напряженные условия труда                                     | до 200                                                                              |

2.6.10.4. Учителям и педагогическим работникам.

| №<br>п/п | Показатели                                                                                                                       | Размер надбавок в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | за подготовку призеров республиканских и городских олимпиад, конкурсов, соревнований                                             | до 25                                                                               |
| 2        | учителям, подготовившим призеров и победителей Всероссийских олимпиад, конкурсов, соревнований                                   | до 50                                                                               |
| 3        | за активное участие и результативность в опытно-экспериментальной работе, инновационной деятельности                             | до 25                                                                               |
| 4        | лауреатам городского конкурса «Учитель года», «Самый классный классный», «Педагогический дебют» и др. профессиональных конкурсов | до 200                                                                              |
| 5        | за активное участие во всероссийских, республиканских и городских мероприятиях                                                   | до 25                                                                               |
| 6        | за качественную организацию летней оздоровительной кампании                                                                      | до 100                                                                              |
| 7        | за высокие результаты государственной итоговой аттестации                                                                        | до 100                                                                              |
| 8        | по итогам подготовки учреждения, кабинетов, документации к новому учебному году, за активное участие в ремонте школы             | до 100                                                                              |
| 9        | снижение количества учащихся, состоящих на различных учётах (внутришкольный учёт, учёты в ОПДН)                                  | 5% за каждого ученика                                                               |
| 10       | по итогам календарного года по итогам четверти, учебного года                                                                    | до 100<br>до 100                                                                    |

## **2.7. О порядке начисления заработной платы педагогическим работникам**

2.7.1. Месячная заработная плата педагогических работников образовательной организации определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за должностной оклад норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- учителей и преподавателей за работу по совместительству, при этом общий объем работы по совместительству не должен превышать половины месячной нормы рабочего времени учителя;

- учителей, для которых образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается в установленном ежемесячном объеме независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.7.2. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

2.7.3. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

## **2.8. Порядок и условия почасовой оплаты педагогических работников**

2.8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 месяцев;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другой образовательной организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество<sup>4</sup> рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше 2 месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

### **III. Порядок регулирования уровня заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера**

3.1. Порядок регулирования уровня заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливается в соответствии с Приложением № 6 постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.06.2018 № 6/1639.

Должностной оклад руководителя организации устанавливается трудовым договором, заключаемым с Управлением образований АМО ГО «Сыктывкар», с учетом размеров повышений должностных окладов (ставок заработной платы), определенных в Приложении № 2 настоящего положения.

3.2. Выплаты компенсационного характера руководителю организации устанавливаются на основании приложения № 3 постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28 06.2018 № 6/1639.

3.3. Должностные оклады заместителя руководителя, главного бухгалтера организации устанавливаются приказом организации, определенных в приложении № 1 настоящего положения. с учетом размеров повышений должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), определенных в приложении № 2 настоящего положения.

3.4. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения организации и рассчитываемой на календарный год, и среднемесячной заработной платы работников списочного состава организации (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации) (далее – коэффициент кратности) в зависимости от среднесписочной численности работников организации в следующих размерах:

|  |  |                       |
|--|--|-----------------------|
|  |  | Коэффициент кратности |
|--|--|-----------------------|

| №<br>п/п | Среднесписочная численность<br>работников организации (чел) | для<br>руководителя | для заместителей<br>руководителя, главного<br>бухгалтера |
|----------|-------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.       | до 50 (включительно)                                        | до 3,0              | до 2,5                                                   |
| 2.       | от 51 до 100 (включительно)                                 | до 3,5              | до 3,0                                                   |
| 3.       | от 101 до 150 (включительно) <sup>4</sup>                   | до 4,0              | до 3,5                                                   |

|    |                              |        |        |
|----|------------------------------|--------|--------|
| 4. | от 151 до 200 (включительно) | до 4,5 | до 4,0 |
| 5. | от 201 и выше                | до 5,0 | до 4,5 |

3.4.1. По результатам выполнения показателей эффективности работы организации предельное значение коэффициента кратности может быть увеличено на 1,0 для руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера организации, являющейся автономным учреждением.

3.4.5. Условие о коэффициенте кратности является обязательным для включения в трудовые договоры руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера организации.

3.4.6. При расчете среднемесячной заработной платы работников организации, а также руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера организации, начисленной за периоды в течение календарного года с начала года (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев). для определения коэффициента кратности учитываются должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) с учетом установленных повышений. выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера за счет всех источников финансового обеспечения организации.

3.4.7. Выплаты стимулирующего характера руководителю организации устанавливаются приказами Управления образования АМО ГО «Сыктывкар» в соответствии с утверждённым им положением, определяющим выплаты стимулирующего характера руководителю организации, с учетом соблюдения значения коэффициента кратности, определённого в соответствии с пунктами 4, 4.1. настоящего Порядка.

3.4.8. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливаются приказом руководителя организации с учетом соблюдения значений коэффициентов кратности, определённых в соответствии с пунктами 4, 4.1. настоящего Порядка.

3.4.9. Руководитель организации осуществляет ежеквартальный анализ фактических значений коэффициентов кратности среднемесячной заработной платы для заместителей руководителя, главного бухгалтера организации к среднемесячной заработной плате работников организации, рассчитанной нарастающим итогом с начала года (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев), в целях обеспечения соблюдения предельного значения коэффициента кратности, определённого в соответствии с пунктами 4, 4.1, настоящего Порядка.